

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №8 Г. ТОМСКА
(МАДОУ № 8)

«ПРИНЯТО»
на педагогическом
совете МАДОУ №8
протокол №2
от «30» ноября 2022 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ №8
_____ Н.И. Войнич
Приказ №322
от «19» декабря 2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ
об инновационной деятельности в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении детский сад 8 г. Томска

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее «Положение об инновационной деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №8 города Томска (далее - ДОУ) определяет порядок инновационной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий и образовательных программ дошкольного образования с целью эффективной организации образовательной деятельности с воспитанниками.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования от 17.10.2013 г. № 1155, приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», и иными нормативными правовыми актами.
- 1.3. В качестве инновационной деятельности понимается деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.
- 1.4. Настоящее Положение определяет сущность, содержание, задачи инновационной деятельности в ДОУ.
- 1.4. Положение об инновационной деятельности принимается педагогическим советом ДОУ и утверждается заведующим.
- 1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
- 1.5.1. инновация – нововведение, влияющее на образование как социокультурную ценность, область деятельности, процесс и результат;
- 1.5.2. инновационная деятельность – действия, направленные на разработку и (или) осуществление инновационных изменений в образовании;
- 1.5.3. апробация - проверка на практике, в реальных условиях теоретически построенных методов;
- 1.5.4. экспериментальная деятельность – вид инновационной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных институтов и механизмов,
- 1.5.5. программа инновационной деятельности – оформленная в соответствии с установленными правилами система действий субъекта образования, направленных на разработку и (или) осуществление инновационных изменений в образовании;
- 1.5.6. продукт инновационной образовательной деятельности – представленный в соответствии с требованиями результат инновационной деятельности субъекта

образования.

2. Цели и задачи проекта

2.1. Основной целью инновационной деятельности ДООУ является достижение высокой эффективности образовательной работы с воспитанниками на уровне современных требований через максимальную реализацию возможностей и образовательного потенциала ДООУ.

2.3. Основными задачами деятельности являются:

- Разработать, экспериментально проверить и описать эффективную модель использования образовательных технологий на основе интегративного подхода к построению педагогического процесса;
- Определить и обеспечить условия реализации экспериментальной модели (нормативные, материально-технические, организационно-педагогические, кадровые,);
- Построить систему методической работы в ДООУ в рамках экспериментальной инновационной деятельности;
- Систематизировать и обобщить опыт инновационной деятельности, внедрить в педагогическую практику ДООУ.

3. Содержание инновационной деятельности

2.1. ДООУ осуществляет инновационную деятельность в соответствии с утверждённым планом реализации.

2.2. Инновационная образовательная организация и/или инновационная площадка:

- 1) организует своевременное и достоверное открытое информационное сопровождение реализации плана;
- 2) реализует утвержденный план в установленные сроки;
- 3) обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательной деятельности;
- 4) своевременно информирует экспертный совет о возникших проблемах, препятствующих реализации плана;
- 5) реализацию плана инновационной деятельности осуществляет проблемно-творческая группа педагогического коллектива учреждения.

б) Основными направлениями инновационной деятельности являются:

- разработка и проверка образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса; учебно-методических комплексов;
- разработка и апробация новых механизмов управления образованием, направленных на модернизацию управления образованием;
- разработка и опытная проверка систем оценки качества образования, форм и процедур промежуточной аттестации обучающихся, систем адресного сопровождения и поддержки различных категорий воспитанников;
- апробация новых направлений подготовки и переподготовки педагогических кадров, а также современных образовательных услуг;
- экспериментальная деятельность по другим направлениям инновационных процессов в системе образования.

4. Организация деятельности.

4.1. Инновационная деятельность реализуется на основании локального акта заведующего ДООУ- приказа.

4.2. В ДООУ утверждается состав проблемно-творческой группы педагогов по реализации инновационного проекта и разрабатывается план инновационной деятельности в соответствии с тематической направленностью.

4.3. План работы на текущий год обсуждается на заседании проблемно-творческой группы по реализации инновационного проекта, Педагогическом совете ДООУ, утверждается приказом заведующего ДООУ.

4.4. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебного года, при завершении инновационной деятельности старшему воспитателю и обсуждаются на заседании рабочей группы по реализации инновационного проекта, на Педагогическом совете ДООУ в виде отчета и приложений к нему.

5. Состав проблемно-творческой группы в рамках организации инновационной деятельности.

5.1. Руководство деятельностью проблемно-творческой группы осуществляет старший воспитатель или методист.

5.2. Проблемно-творческая группа формируется на добровольной основе из числа педагогических работников ДООУ, заинтересованных в разработке и внедрении современных творческих подходов к организации образовательной деятельности в образовательное пространство ДООУ, улучшении качества дошкольного образования.

5.3. Состав проблемно-творческой группы утверждается приказом заведующего ДООУ.

5.4. Количественный состав Рабочей группы не ограничен и может быть мобильным (изменяющимся). Состав проблемно-творческой группы может меняться в зависимости от поставленных задач, а также индивидуальных возможностей и интересов педагогов.

5.5. Заведующий ДООУ, старший воспитатель могут курировать отдельные направления деятельности проблемно-творческой группы в рамках организации инновационной работы.

5.6. В соответствии с планом деятельности проблемно-творческой группы на заседании или заседаниях проблемно-творческой группы заслушивается отчет о проделанной работе, который в письменном виде сдается старшему воспитателю.

5.7. Рабочая группа систематизирует накопленный опыт, рекомендует для распространения, пишет ежегодный отчет.

5.8. Контроль за деятельностью проблемно-творческой группы осуществляется администрацией ДООУ.

6. Документация и отчетность

6.1. Инновационная деятельность предусматривает оформление документации:

- Настоящее положение по инновационной деятельности.
- Образовательная программа дошкольного образования с приложением.
- Планы работы на каждый год.
- Продукты инновационной деятельности (календарно-тематические планы, дидактико-методические, контрольно-диагностические разработки, методические рекомендации и иное);

Протоколы заседаний проблемно-творческой группы с ходом поступления и обсуждения вопросов и их решения, выводов и обобщений.

- Анализ эффективности осуществляемой работы, подтвержденный результатами. Результаты деятельности проблемно-творческой группы оформляются в печатном и электронном вариантах.

6.2. Все документы по завершении экспериментальной деятельности хранятся в ДООУ.

7. Обязанности участников инновационной деятельности.

7.1. Функциональные обязанности участников инновационной деятельности:
Заведующий ДООУ:

- 1) выступает с инициативой об организации инновационной деятельности по актуальной тематике развития системы дошкольного образования;
- 2) определяет кадровый состав проблемно-творческой группы педагогов;
- 3) распределяет между членами проблемно-творческой группы функциональные обязанности.

Старший воспитатель:

- 1) вносит (в случае необходимости) изменения в «ООП дошкольного образования ДОУ»;
- 2) разрабатывает план деятельности проблемно-творческой группы;
- 3) координирует работу участников проблемно-творческой группы;
- 4) организует сбор информации о ходе проделанной работы;
- 5) разрабатывает систему мониторинга;
- 6) проводит оперативный, результативный или тематический контроль, тестирование, анкетирование;
- 7) анализирует полученные результаты.

Педагоги:

- 1) осуществляют реализацию плана деятельности проблемно-творческой группы;
- 2) информируют старшего воспитателя о ходе деятельности проблемно-творческой группы и о результатах проведенной работы в рамках организации инновационной деятельности;
- 3) осуществляют ведение необходимой документации;
- 4) организуют сбор информации о запросах родителей воспитанников;
- 5) проводят анкетирование родителей;
- 6) ведут разъяснительную работу с родителями воспитанников.

7.2. Члены проблемно-творческой группы обязаны:

- 1) Представлять рекомендации для педагогов и родителей по тематике деятельности группы, соответствующие государственным образовательным стандартам дошкольного образования.
- 2) Определять эффективные пути реализации инновационной деятельности.
- 3) Выявлять и распространять лучший опыт работы педагогов ДОУ как внутри самого ДОУ, так и на муниципальном, областном и федеральном уровнях.
- 4) Проводить промежуточный мониторинг результативности реализации работы по тематике деятельности проблемно-творческой группы. Определять необходимые корректировки содержания деятельности, вносить необходимые изменения и апробировать.
- 5) Составлять аналитические материалы как в печатном, так и в электронном видах, оформлять рекомендации.
- 6) Представлять отчет о своей деятельности на педагогическом совете.

7.3. Формы отчетности педагогов:

- 1) промежуточный отчет об организации образовательной деятельности в рамках реализации инновационной деятельности;
- 2) система открытых мероприятий с последующим самоанализом;
- 3) обобщение своего накопленного опыта (выступление на педсовете, семинаре, конференции, методическом объединении и др.);
- 4) подготовка и оформление методических материалов;
- 5) практическое воплощение в практике идей в рамках реализации инновационной деятельности;
- 6) анализ хода и результатов организации инновационной деятельности за учебный год.

7.4. Проблемно-творческая группа несет ответственность:

- 1) за качественную подготовку и оформление разработанных документов;
- 2) за результативность, систематическое отслеживание хода инновационной деятельности в ДОУ;
- 3) за выполнение в полном объеме закрепленных за ней задач и функций;
- 4) обеспечение качественно новых результатов деятельности в результате работы по планам и рекомендациям, полученных в ходе деятельности проблемно-творческой группы;
- 5) за объективное отслеживание результатов апробации, информирование

администрации ДОУ не только о положительных результатах, но и о возможных негативных последствиях.

8. Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

8.1. Выступления на семинарах, методических объединениях, Педагогических советах, конференциях, публикациях и выступлениях в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития ДОУ.

8.2. Открытые занятия (мастер-классы, вебинары и т.п.), размещение материалов в сети Интернет.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №8 Г. ТОМСКА, Войнич Наталия Ивановна,
ЗАВЕДУЮЩАЯ
26.12.2022 04:37 (MSK), Сертификат 10239841654B987DE83C8F30BD8969A4